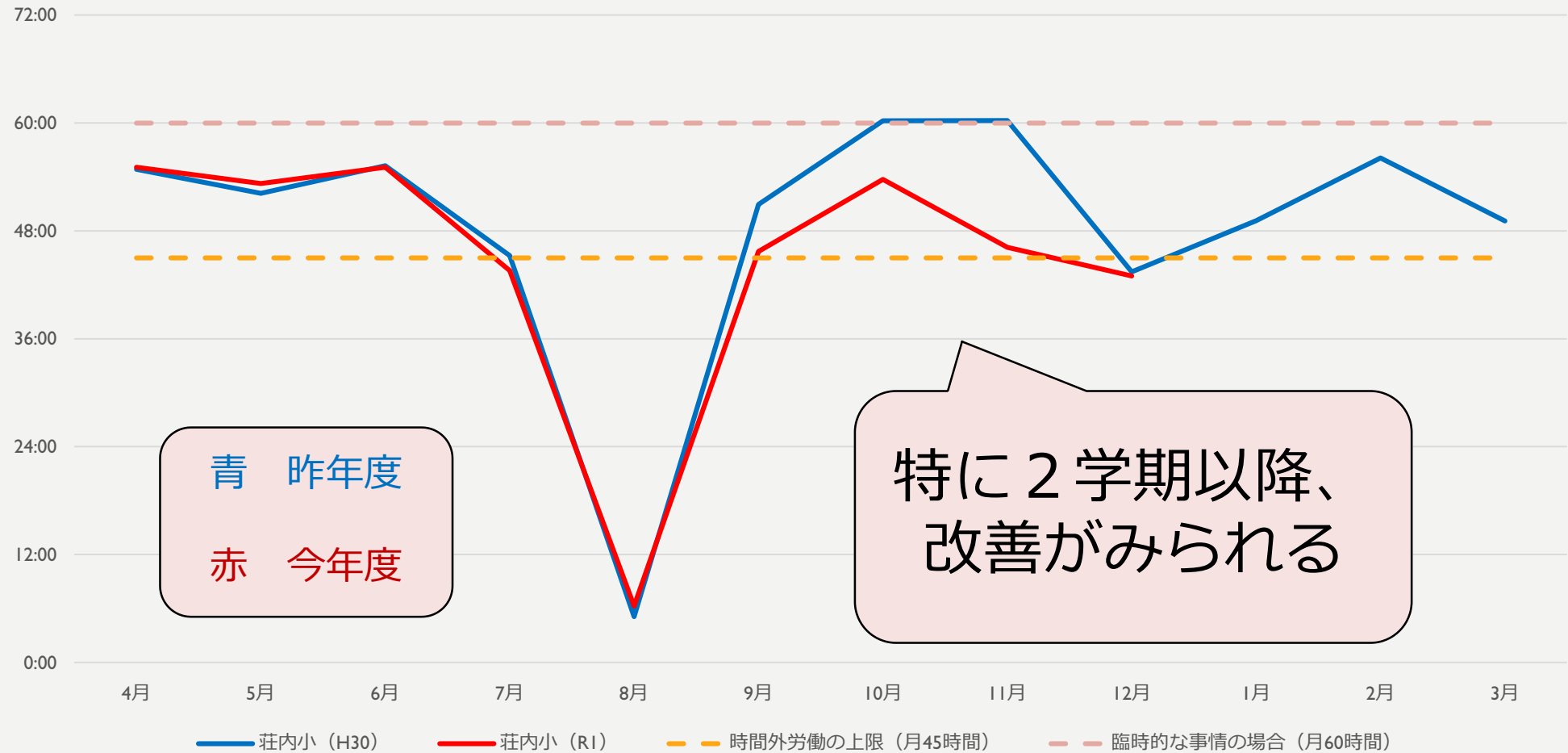


業務改善の記録

玉野市立荘内小学校

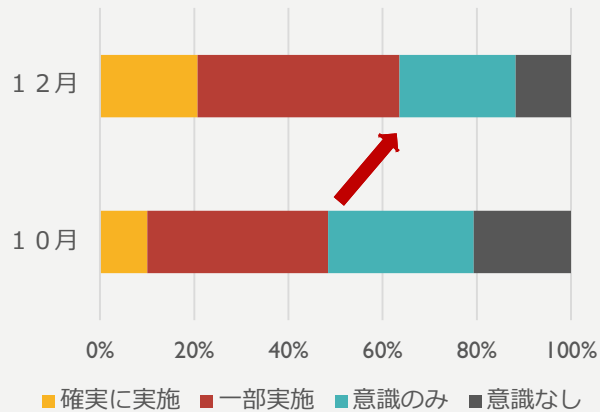
時間外勤務時間の推移

平成30年度と令和元年度との比較（荘内小）

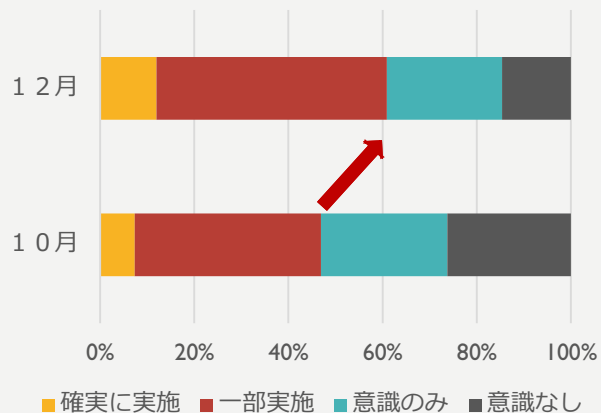


教職員の意識の変容

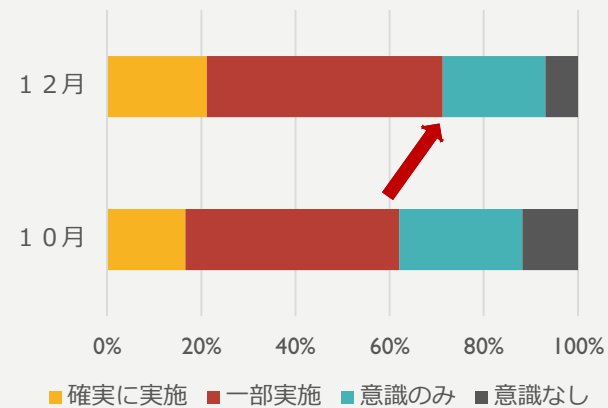
時間・タスク管理



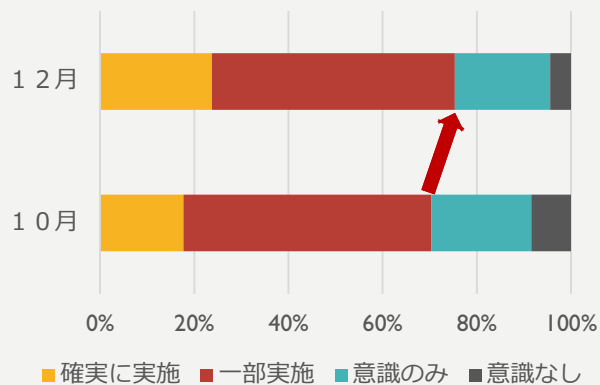
会議・打ち合わせ



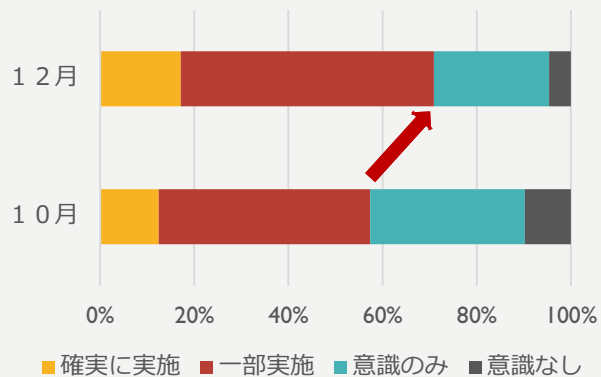
私生活との関連



環境・コミュニケーション



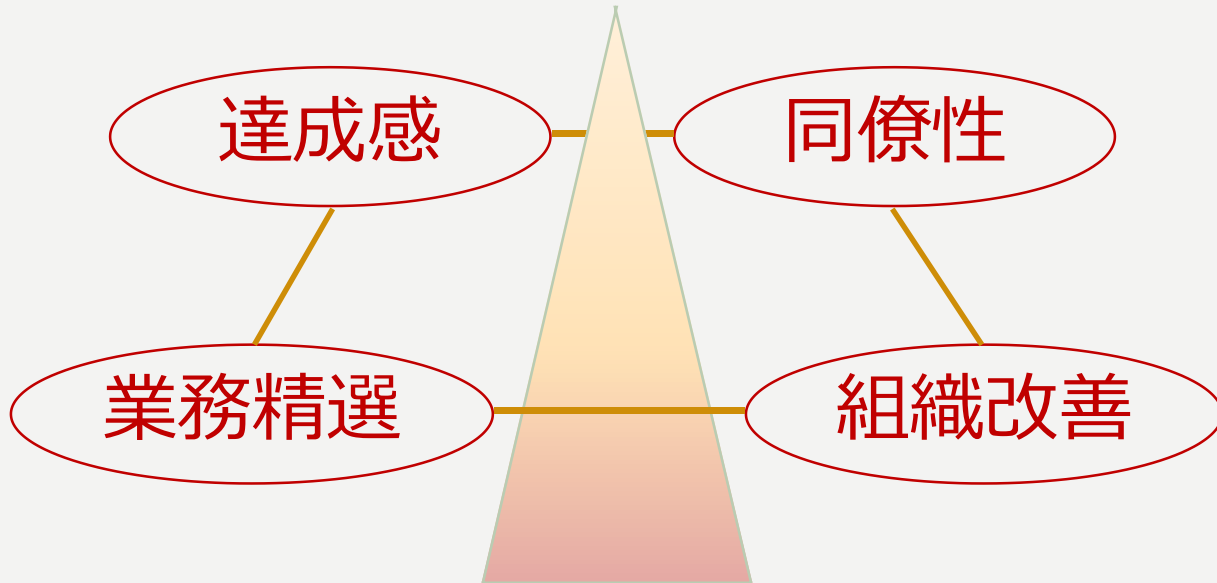
仕事の基準・質



すべての観点で
改善傾向

業務改善の全体構想

よりよいかかわり・働きやすさ
ワークライフバランス



負担感

時間的・精神的・作業的・必要感のうすさ

主体的な取組に

各自のPDCAによる
超過勤務体質の改善

トップダウンによる
課題の改善

ボトムアップによる
課題の洗い出し

負担に感じることを
選んでください。

補足があれば
(自由記述)

その理由
を選んでください。

勤務開始時刻前

登校しづりや登校のトラブル・保護者対応
登校支援員・管理職など、担任外で対応等

宿題や連絡帳の処理

始業前

副担任の活用・学力部会での検討等

授業力向上・サポートの配置・行事の準備

授業時間

ニーズに応じたサポート・学年会での検討等

生徒指導体制

業間休み・昼休み

積極的な応援依頼・人間関係づくり等

全体での会議や研修・学年会や各種OJT

放課後

意思決定の整理・ペーパーレス会議等

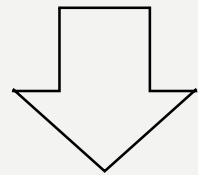
授業準備・分掌業務・保護者対応

勤務終了時刻後

ワークシート共有・交換授業・データ整理等

課題の洗い出しと改善

- ① 「負担感」についてのアンケート
 - ・ 業務全般について



具体的に振り返る

- ② **日常業務**についてのアンケート
 - ・ 行事・物的環境等については別途
 - ・ 一日を時程で分ける

具体的な振り返りが、具体的な改善につながる

具体例① 保護者の方に登下校の支援を

地域の方による
「見守り隊」
+
保護者の方による
交通指導
+
保護者の方による
登校班編成
(来年度一部予定)

PTAと相談しながら...
学校の業務改善も説明して...
(PTA研修会の実施)

PTA業務も見直しながら...

- ・学級役員の廃止 (今年度)
- ・PTA新聞の廃止 (来年度)
- ・資源回収の回数減 (来年度)
- ・日常的な資源回収の廃止 (来年度)

具体例② 交換授業を

時間割の工夫

	1組	2組
1時間目	国語	算数
2時間目	算数	国語
3時間目	社会	理科
4時間目	.	.

 を教員 A が、
 を教員 B が、行う。

- 授業準備の軽減
- 複数の目でクラスをみられる
- 中学校への準備

- ▲教員の技量・児童の実態に左右される
- ▲教員のOJTに偏り

具体例③ 授業準備を分担して

(例)

国語は、教員 A が担当。

- ・ 教材研究
- ・ ワークシート等作成
- ・ 学年会で説明し共有



各担任が指導する。

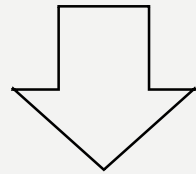
- 授業準備の軽減
- 学年団からの助言で教材研究が深まる
- 教員のOJTが進む

- ▲ 教員の技量に
左右される
- ▲ 教員のOJTに偏り

PDCAによる体質改善

トップダウンによる業務改善

- 学校全体で取り組め、効率的
- ▲ 受け身になりやすく、継続しにくい

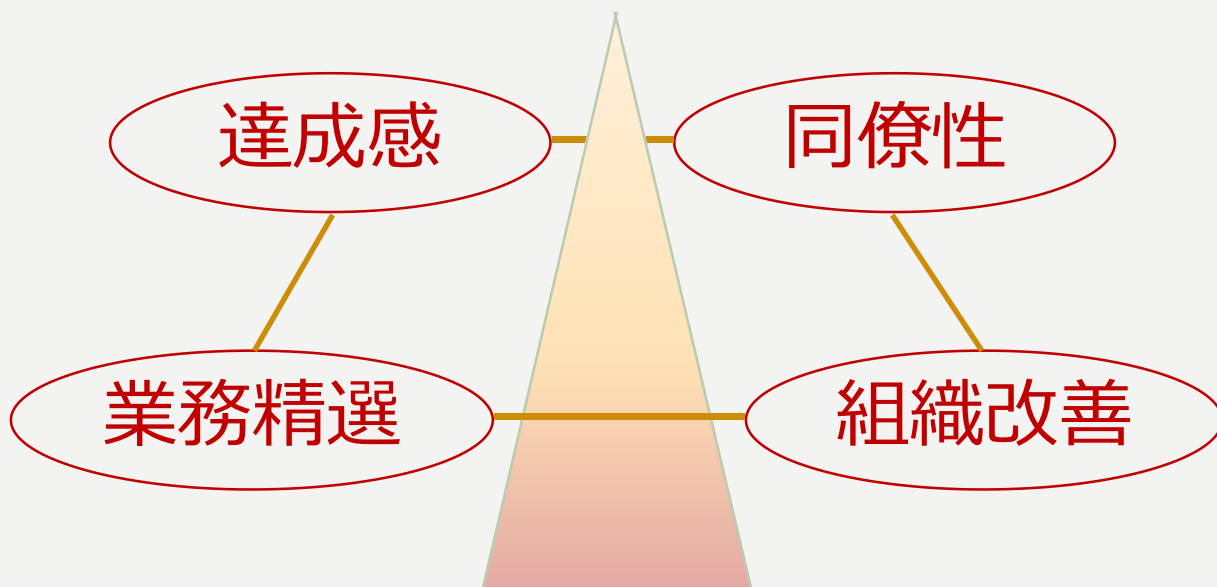


学年団等（業務の近いグループ）によるPDCA

**自分の働き方を振り返る経験が、
業務改善意識の高まりにつながる**

次年度に向けて

よりよいかかわり・働きやすさ
ワークライフバランス



負担感

時間的・精神的・作業的・必要感のうすさ

基本的には今年度を継続

- ・職員室環境の改善
(コクヨ・3月)
- ・データの整理
- ・学年団等のPDCA
- ・PTAへの業務移管

**ありがとう
ございました**

玉野市立荘内小学校