

申請手続きの概要（漁船以外の船舶）

免税の要件

<対象となる方>

- ・ 船舶の使用者

<対象となる用途>

船舶の動力源の用途

<対象となる機械>

- ・ 船舶法の規定による船舶
- ・ 浚渫船、海上自衛隊の艦船、クレーン船等

申請に必要な書類等

1 免税軽油使用者証交付申請手続き

- | | |
|---|---|
| ① | 免税軽油使用者証交付申請書（省令様式第16号の16の2様式） |
| ② | 誓約書（省令様式第16号の18様式） |
| ③ | 船舶検査手帳（原本） |
| ④ | 船舶検査証書（原本）
※船の所有者が申請者と異なる場合は、船の貸借申立書 |
| ⑤ | 手数料（750円）窓口で必要書類等を確認後、お支払い方法についてご案内いたします。 |

2 軽油引取税免税証交付申請手続き

（1）新規の場合

- | | |
|---|-------------------------|
| ① | 免税証交付申請書（省令様式第16号の21様式） |
|---|-------------------------|

※免税軽油を購入予定の「販売店名」・「住所」がわかるものを持参してください。

（2）再申請の場合

- | | |
|---|-------------------------|
| ① | 免税証交付申請書（省令様式第16号の21様式） |
|---|-------------------------|

- | | |
|---|------------------|
| ② | 交付を受けた「免税軽油使用者証」 |
|---|------------------|

※再申請の場合は、下記3・4も提出してください。

3 免税軽油使用実績報告書（前回交付を受けた免税証の使用報告）

- | | |
|---|--|
| ① | 免税軽油の引取り等に係る報告書（省令様式第16号の30様式） |
| ② | 免税軽油受払簿（県取扱要領様式第4の3の44号） |
| ③ | 販売店の領収書、納品書等（写し可。免税軽油購入分全ての領収書等が必要です。） |

※毎月末日までに前月分の免税軽油の購入・使用実績を報告する必要があります。
ただし、免税証の年間の交付数量が24キロℓ（月間2キロℓ）未満の場合等は、
次回の免税証の交付日が報告書の提出期限となります。

4 免税軽油使用者証・免税証の返納手続き

- | | |
|---|--------------------------------|
| ① | 免税軽油使用者証・免税証返納書（県規則様式第4の2の6号） |
| ② | 交付を受けた「軽油引取税免税証」【未使用の免税証がある場合】 |
| ③ | 交付を受けた「免税軽油使用者証」 |