

# 様式記入例

様式 1

## 活動団体認定申込書

太字斜体箇所が団体の皆様に記入していただく箇所です。

令和〇〇年××月□□日

岡山県知事 伊原木 隆太 様

ふりがな 団体名 まるまるまるまるかい 〇〇〇〇会

代表者 住所 ふりがな まるまるしばつぱつちよう 〇〇市××町1-1

氏名 ふりがな おかやま たろう 岡山 太郎

電話番号 086-000-XXXX

児島湖畔環境保全アダプト推進事業の活動団体として、次のとおり認定を申し込みます。

- 1 活動しようとする範囲  
(図面などで活動範囲を明らかにしてください。)

児島湖畔 ふりがな 区 間: まるまるばし 〇〇橋 から 〇〇高校正門前 まで  
延長: 400 m

活動範囲について、目印になる場所と延長の長さを書いてください。また、活動範囲を分かるようにした図面(地図)を添付してください。

- 2 活動頻度

1年に 8 回  
(活動する予定の月に○を付けてください。  
4月 5月 6月 7月 8月 9月 10月 11月 12月  
1月 2月 3月 )

年間の活動予定回数を書いて、活動予定の月に○を付けてください。

- 3 参加者数

別表「活動団体構成者名簿」のとおり 計 15 人

- 4 作業内容

- ・ 清掃
- ・ 草刈り
- ・ 浮遊ゴミの回収
- ・ 植栽管理
- ・ その他

当てはまる作業内容に○をつけてください。

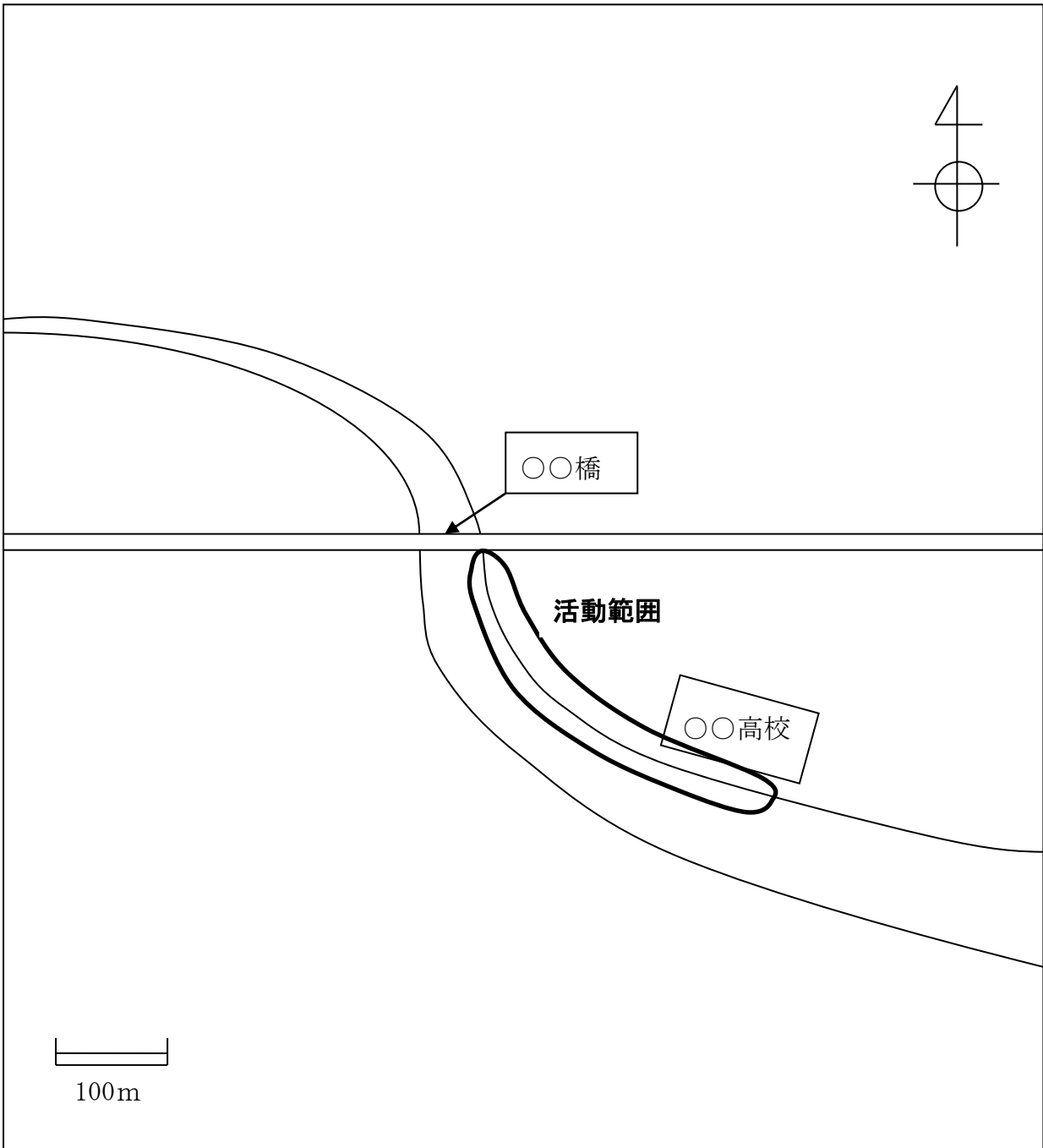
「様式1別表 活動団体構成員名簿」に記入している人数と一致するようにしてください。

様式 1 別表

活動団体構成者名簿

番号	氏名	住所	備考	
	ふりがな 団 体 名	まるまるまるまるかい 〇〇〇〇会		
1	岡山太郎	〇〇市××町1-1	代表者	
2	〇〇〇〇	〇〇市××町1-2		
3	〇〇〇〇	〇〇市××町1-3		
4	〇〇〇〇	<p>団体構成者の氏名・住所を御記入ください。</p> <p>この名簿に記載された個人情報 は岡山県がこの事業の障害・賠償責任保険に加入する際に使用します。</p> <p>この名簿に記載された個人情報は、上記保険につき岡山県が契約する保険会社以外の第三者に提供、開示等はいたしません。</p> <p>一年の活動途中で構成者の追加があった場合は、この名簿に追加となった方の住所・氏名、備考欄に「追加」と記入の上、当課に提出してください。</p> <p>なお、この「活動団体構成者名簿」は、この様式ではなく、各団体で独自に作成されている名簿を提出していただいても差し支えありません。</p>		
5	〇〇〇〇			
6	〇〇〇〇			
7	〇〇〇〇			
8	〇〇〇〇			
9	〇〇〇〇			
10	〇〇〇〇			
11	〇〇〇〇			
12	〇〇〇〇			〇〇市××町3-5
13	〇〇〇〇			〇〇市××町4-1
14	〇〇〇〇	〇〇市××町4-2		
15	〇〇〇〇	〇〇市××町4-3		
16				
17				
18				
19				
20				

活動範囲の分かる図面（地図）を添付してください。



様式 3

活動報告書

補助金交付の無い団体の  
報告書です。

太字斜体箇所が団体の皆  
様に記入していただく箇  
所です。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

年度内の最後の活動が終了  
した日から20日以内又は  
3月末日のどちらか早い日  
付で提出してください。

岡山県知事 伊原木 隆太 様

1 活動団体名 〇〇〇〇会

2 代表者 住所 〇〇市××町1-1

氏名 岡山 太郎

電話番号 086-〇〇〇-××××

3 活動報告（活動状況の分かる写真を添付してください。）

活動年月日	活動区間	活動内容	参加人数
令和〇〇年 6月〇日	〇〇橋から〇〇高校正門前 まで	草刈、清掃活動	15
令和〇〇年 6月〇〇日	〇〇橋から〇〇高校正門前 まで	清掃活動、植栽管理	7
令和〇〇年 10月〇日	〇〇橋から〇〇高校正門前 まで	草刈、清掃活動	10
令和〇〇年 2月〇〇日	〇〇橋から〇〇高校正門前 まで	草刈、清掃活動	15

その年度の活動内容を御記入ください。  
また、活動日毎に状況の分かる写真を添付してください。



写真

活動日毎に状況  
の分かる写真を  
添付してくださ



写真



写真

令和〇〇年〇〇月〇〇日

岡山県知事 伊原木 隆太 様

太字斜体箇所が団体の皆様に記入していただく箇所です。

活動団体名 〇〇〇〇会  
 代表者 住所 〇〇市××町1-1  
 氏名 岡山 太郎  
 電話番号 086-〇〇〇-××××

令和〇〇年度児島湖畔環境保全アダプト推進事業補助金交付申請書

令和〇〇年度において、児島湖畔環境保全アダプト推進事業補助金の交付を受けたいので、岡山県補助金等交付規則（昭和41年岡山県規則第56号）第4条の規定により、下記のとおり申請します。

活動に必要と考えられる金額と用具の種類を書いてください。

記

- 1 清掃、植栽管理等に要する物品の購入費等（上限30,000円）※1  
 下記の用具を購入したいので、補助金 30,000 円を交付してください。

対象経費（○を付けてください）			
・ほうき	・ごみ袋	・花木の種苗	・除草剤
・火バサミ	○草刈機の本体	・肥料	・スコップ
○鎌	○草刈機替刃、燃料	・改良土	・ジョウロ
○軍手	・飲料	・殺虫剤	・その他（ ）

- 2 ごみ処理経費（(1)と(2)合計の上限100,000円）※2

ごみの処理経費が必要ですので、

- (1) 運搬車両借上料として、

3,000 円 × 2 台 × 8 回 = 補助金 48,000 円を交付してください。

〔※活動に必要な最低限の台数とし、原則としてリース業者から借りてください。個人からの車両の借上げは、領収書が発行される場合に限り補助対象として認め、補助額は1回（1日）の活動につき3,000円/台を上限とします。〕

- (2) ごみ処理業者委託料等として、補助金 0 円を交付してください。

対象経費（○を付けてください）
・ごみ処理業者委託料
・家電等有料ごみ処分料
・その他（ ）

- 3 船借上げ経費（上限30,000円）

船借り上げ経費が必要ですので、

0 円 × 0 隻 × 0 回 = 補助金 0 円を交付してください。

- 4 補助金の交付方法

概算払 ・ ○精算払（希望する交付方法に○を付けてください）

※1・・・ただし、当該団体の登録人数が100人以上の場合は50,000円を上限とする。


※2・・・ただし、当該団体の登録人数が100人以上の場合は150,000円を上限とし、150人以上の場合は200,000円を上限とする。

(様式第2号)

令和〇〇年〇〇月〇〇日

岡山県知事 伊原木 隆太 様

太字斜体箇所が団体の皆様に記入していただく箇所です。

活動団体名 〇〇〇〇会  
代表者 住 所 〇〇市××町1-1  
氏 名 岡山 太郎   
電話番号 086-000-XXXX

令和〇〇年度児島湖畔環境保全アダプト推進事業補助金概算払（精算払）請求書

令和〇〇年度児島湖畔環境保全アダプト推進事業について、下記金額を請求します。

記

請求金額 金 78,000 円

(補助金振込口座)

1 銀行名 〇〇銀行  
2 支店名 ××支店  
3 預金種別 普通  
4 口座番号 〇×△□〇×△□  
5 口座名義人 〇〇〇〇会 岡山太郎  
(フリガナ) (マルマルマルマルカイ オカヤマタロウ)

口座の名義は「団体名＋代表者名」としていただくことをお勧めします。

団体の代表者と口座の名義人が異なるときは、この事業の補助金受領の権限を代表者から口座の名義人に委任する委任状が必要となります。

(様式第3号)

岡山県知事 伊原木 隆太 様

太字斜体箇所が団体の皆様に記入していただく箇所です。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

活動団体名 〇〇〇〇会  
 代表者 住所 〇〇市××町1-1  
 氏名 岡山 太郎  
 電話番号 086-〇〇〇-××××

令和〇〇年度児島湖畔環境保全アダプト推進事業変更承認申請書

令和〇〇年〇〇月〇〇日付け、岡山県指令環企第〇〇号で交付決定のあった令和〇〇年度児島湖畔環境保全アダプト推進事業補助金について、下記のとおり変更したいので、岡山県補助金等交付規則（昭和41年岡山県規則第56号）第10条の規定により、その承認を申請します。

記

1 変更の理由

活動予定日のうち、参加者の集まりが悪く、活動を中止した日が4日あったため。

2 変更の内容

ごみ処理経費を48,000円から24,000円に変更する。

3 交付を受けようとする補助金の額

既申請額 78,000 円  
 変更申請額 54,000 円  
 差 額 24,000 円

4 清掃、植栽管理等に要する物品の購入費等（上限30,000円）

下記の用具を購入したいので、補助金 30,000 円を交付してください。

対象経費（○を付けてください）			
・ほうき	・ごみ袋	・花木の種苗	・その他（ ）
・火バサミ	・ <u>草刈機の本体</u>	・肥料	
・ <u>鎌</u>	・ <u>草刈機替刃、燃料</u>	・改良土	
・ <u>軍手</u>	・飲料	・殺虫剤	

変更の理由と内容を書いてください。

悪天候による活動の中止など、活動当日のやむを得ない事情による変更は、変更承認申請書の提出は必要ありません。

また、差額が補助金額の20%以内であれば、軽易な変更とみなされるので、変更承認申請書の提出は必要ありません。

やむを得ない事情に該当するかについては、岡山県環境管理課にお問い合わせください。

5 ごみ処理経費（(1)と(2)合計の上限100,000円）※2

ごみの処理経費が必要ですので、

(1) 運搬車両借上料として、

3,000 円 × 2 台 × 4 回 = 補助金 24,000 円を交付してください。

※活動に必要な最低限の台数とし、原則としてリース業者から借りてください。  
 個人からの車両の借上げは、領収書が発行される場合に限り補助対象として認め、補助額は1回（1日）の活動につき3,000円/台を上限とします。

(2) ごみ処理業者委託料等として、補助金 0 円を交付してください。

対象経費（○を付けてください）
・ごみ処理業者委託料
・家電等有料ごみ処分料
・その他（ ）

変更の無い箇所については、補助金交付申請書と同じ内容を書いてください。

6 船借上げ経費（上限30,000円）

船の借上げ経費が必要ですので、

0 円 × 0 隻 × 0 回 = 補助金 0 円を交付してください。

7 補助金の交付方法

概算払 ・ 精算払 （希望する交付方法に○を付けてください）

※1・・・ただし、当該団体の登録人数が100人以上の場合は50,000円を上限とする。

※2・・・ただし、当該団体の登録人数が100人以上の場合は150,000円を上限とし、150人以上の場合は200,000円を上限とする。



(様式第5号)

補助金交付のある団体の  
報告書です。

太字斜体箇所が団体の皆様に  
記入していただく箇所です。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

岡山県知事 伊原木 隆太 様

年度内の最後の活動が終了した日か  
ら20日以内又は3月末日のどちら  
か早い日付で提出してください。

活動団体名 〇〇〇〇会  
 代表者 住所 〇〇市××町1-1  
 氏名 岡山 太郎  
 電話番号 086-000-XXXX

**令和〇〇年度児島湖畔環境保全アダプト推進事業活動実績報告書**

令和〇〇年〇〇月〇〇日付け、岡山県指令環企第〇〇号で交付決定通知のあった令和〇〇年度児島湖畔環境保全アダプト推進事業を実施したので、岡山県補助金等交付規則(昭和41年岡山県規則第56号)第13条の規定により関係書類を添えて報告します。

1 活動実績 (活動状況の分かる写真を添付してください。)

活動年月日	活動区間	活動内容	参加人数
令和〇〇年6月〇日	〇〇橋から〇〇高校正門前	草刈、清掃活動	15
令和〇〇年6月〇〇日	〇〇橋から〇〇高校正門前	清掃活動、植栽管理	7
令和〇〇年10月〇日	〇〇橋から〇〇高校正門前	草刈、清掃活動	10
令和〇〇年2月〇〇日	〇〇橋から〇〇高校正門前	草刈、清掃活動	15

2 清掃、植栽管理等に要する物品の購入費等 (領収書の写しを添

購入年月日	購入品目	購入金額 (円)
令和〇〇年5月〇〇日	草刈鎌5本、軍手15組	5,616
令和〇〇年5月〇〇日	草刈機、替刃、燃料	25,000
合 計		30,616 円

その年度の活動内容を御記入ください。また、活動の状況の分かる写真を添付してください。

3 ごみ処理経費 (領収書の写しを添付してください。)

(1) 運搬車両借上料

支払年月日	内訳	金額 (円)
令和〇〇年6月〇〇日	軽トラック 2台(6時間) のレンタル	10,000
6月〇〇日		10,000
10月〇〇日		10,000
令和〇〇年2月〇〇日		10,000
合 計		40,000 円

その年度の活動に使用した物品の購入費及びごみ処理経費について、購入(支払)年月日、品目(内訳)、金額と合計金額を書いてください。

(2) ごみ処理業者委託料等

支払年月日	内訳	金額 (円)
合 計		0 円

船借り上げ経費は掛かった金額、回数と合計金額を書いてください。

また、それぞれの領収書の写しを添付してください。

4 船借り上げ経費 (領収書の写しを添付してください。)

〇円×〇隻×〇回=〇円

**領 収 書**

〇〇〇〇会 様 令和〇〇年5月〇〇日

金額	¥25,000
----	---------

但し 商品代 草刈機、替刃、燃料  
上記金額正に領収しました ××商店

草刈機1機 18,000円

草刈機替刃2枚組 5組  
1,200×5 = 6,000円

混合ガソリン3リットル  
1,000円

---

計 25,000円(税込)

宛名は登録団体名としてください。

支払日は必ず記入してください。

領収書では購入したものの内訳が分からない場合、内訳の分かる資料を添付してください。

**領 収 書**

様 令和〇〇年6月〇〇日

内訳

金額	¥10,000
----	---------

現金 ○

小切手

手形 但し レンタル 軽トラック2台 6H  
(6月〇〇日)

□□ レンタカー 上記金額正に領収しました

**レシート**

〇〇年5月〇〇日  
〇〇:〇〇

---

草刈鎌 5点  
¥800×5=¥4,000

---

軍手 15点  
¥80×15=¥1,200

---

小計 ¥5,200  
(消費税8% ¥416)

---

合計 ¥5,616  
お預り ¥5,616

---

△△商店〇〇店

**領 収 書**

様 令和〇〇年6月〇〇日

内訳

金額	¥10,000
----	---------

現金 ○

小切手

手形 但し レンタル 軽トラック2台 6H  
(6月〇〇日)

□□ レンタカー 上記金額正に領収しました

**領 収 書**

様 令和〇〇年10月〇〇日

内訳

金額	¥10,000
----	---------

現金 ○

小切手

手形 但し レンタル 軽トラック2台 6H  
(10月〇〇日)

□□ レンタカー 上記金額正に領収しました

**領 収 書**

様 令和〇〇年2月〇〇日

内訳

金額	¥10,000
----	---------


現金 ○

小切手

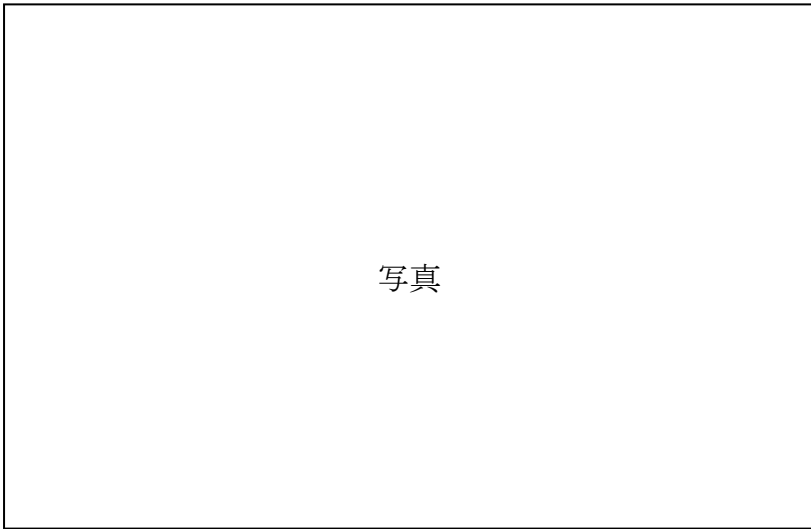
手形 但し レンタル 軽トラック2台 6H  
(2月〇〇日)

□□ レンタカー 上記金額正に領収しました

これらの領収書、レシートは児島湖アダプト推進事業によるものと相違ありません。

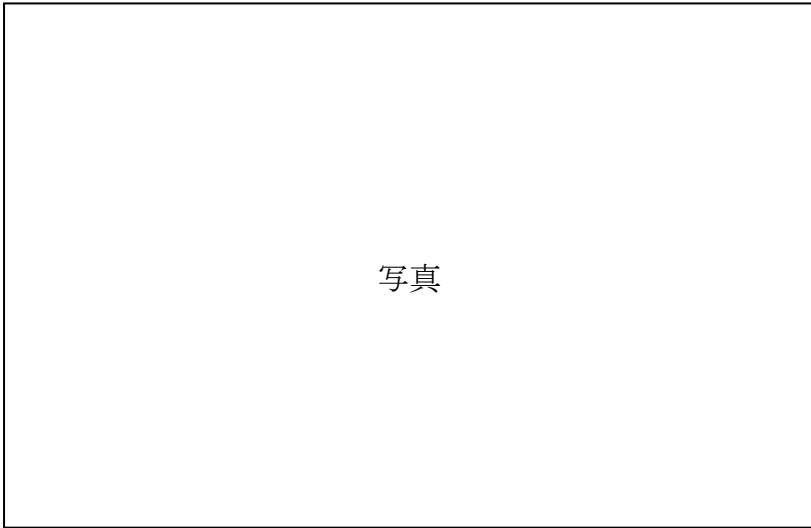
〇〇〇〇会 岡山太郎 

レシートや宛名が団体名でない領収書がある場合、上記のように書いて、代表者名と代表者印をお願いします。



写真

活動日毎に状況  
の分かる写真を  
添付してくださ



写真



写真

(別紙)

提出先：岡山県環境文化部環境管理課

太字斜体箇所が団体の皆様に記入していただく箇所です。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

保険申込書の提出日以前に活動を行っていても、保険が適用されるのは提出日以後の活動のみになります。

「おかやまアダプト推進事業」参加者保険申込書

岡山県知事 伊原木 隆太 様

活動団体名 〇〇〇〇会  
代 表 者 住 所 〇〇市××町1-1  
氏 名 岡山 太郎  
電話番号 086-〇〇〇-XXXX

次により令和〇〇年度「おかやまアダプト推進事業」参加者保険加入を希望します。

記

令和〇〇年度活動予定回数 : 8 回

第1回目の活動予定日 : 令和〇〇年 6月 〇日 (△)

参加者保険への加入希望者 : 別添 (活動団体構成者名簿)

## 別表

## 活動団体構成者名簿

番号	氏名	住所	備考
	ふりがな 団 体 名	まるまるまるまるかい 〇〇〇〇会	
1	岡山太郎	〇〇市××町1-1	代表者
2	〇〇〇〇	〇〇市××町1-2	
3	〇〇〇〇	〇〇市××町1-3	
4	〇〇〇〇	<p>団体構成者の氏名・住所を御記入ください。</p> <p>この名簿に記載された個人情報は岡山県がこの事業の障害・賠償責任保険に加入する際に使用します。</p> <p>この名簿に記載された個人情報は、上記保険につき岡山県が契約する保険会社以外の第三者に提供、開示等はいたしません。</p> <p>一年の活動途中で構成者の追加があった場合は、この名簿に追加となった方の住所・氏名、備考欄に「追加」と記入の上、当課に提出してください。</p> <p>なお、この「活動団体構成者名簿」は、この様式でなくとも、各団体で独自に作成されている名簿を提出していただいても差し支えありません。</p> <p>活動団体認定申込書における活動団体構成者名簿を流用していただいて構いませんが、保険への加入を希望する団体は、毎年名簿を作成し、保険申込書とともに御提出ください。</p>	
5	〇〇〇〇		
6	〇〇〇〇		
7	〇〇〇〇		
8	〇〇〇〇		
9	〇〇〇〇		
10	〇〇〇〇		
11	〇〇〇〇		
12	〇〇〇〇		
13	〇〇〇〇		
14	〇〇〇〇	〇〇市××町4-2	
15	〇〇〇〇	〇〇市××町4-3	
16			
17			
18			
19			
20			

事故発生報告書

太字斜体箇所が団体の皆様に記入していただく箇所です。

(岡山県経由)


		保険会社 御中				活動中に団体の構成者が第三者に被害を与えた場合の例です。	
受傷者または被害者	住所	〇〇市××町△-□					
	氏名	〇〇 〇〇	年齢	××	電話	〇〇〇-〇〇〇-〇〇	
第三者に被害を与えた場合 当事者	住所	〇〇市××町4-1				関係する人等の連絡先電話番号は必ず記入してください。	
	氏名	玉野 一郎	年齢	××	電話		
物損事故の場合 損害物と破損の程度	乗用車 (プレートNo. 岡山〇〇〇 □×××) のフロントガラスにひび割れ						
		損害物と破損の程度を具体的に記入してください。					
事故発生日時	令和〇〇年〇〇月〇〇日 〇〇時〇〇分ごろ						
事故発生場所	〇〇川河川敷、〇〇橋から下流に約〇mの地点						

事故の原因、状況など

玉野氏が空き缶を草刈機ではね、その缶が付近に駐車中の乗用車 (〇〇氏所有 ナンバー 岡山〇〇〇 □×××) のフロントガラスに当たり、ガラスにひびが入ったもの。  
事故後、車は〇〇氏がそのまま運転し、自宅まで帰り、その後自動車工場 (□□自動車 電話〇〇〇-×××-△△△△) で修理中。

上記事故報告は事実と相違ないことを証明します。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

活動団体名 〇〇〇〇会  
 代表者住所 〇〇市××町1-1  
 代表者氏名 岡山 太郎   
 代表者電話番号 086-〇〇〇-××××