

岡山県電子申請サービス操作マニュアル

【所有麻薬届】

<岡山県電子申請サービスURL>

https://apply.e-tumo.jp/pref-okayama-u/offer/offerList_initDisplay.action

岡山県電子申請サービス（オンライン）による届出を行う場合は、次の手順により操作してください。

- 1 [岡山県電子申請サービス]のトップページに入った後、[申請手続きを探す]で[オンライン申請手続き]をクリックしてください。
- 2 [キーワードで探す]で[所有麻薬届]を入力し、[キーワード検索]をクリックしてください。
- 3 [[【オンライン申請用】所有麻薬届(備前保健所専用フォーム)]をクリックしてください。
※ 麻薬業務所が備前保健所管外にある場合は、管轄の保健所専用フォームをクリックしてください。
- 4 [利用者ログイン]画面が表示されるので、[利用者登録される方はこちら]をクリックしてください。
※ 既に利用者登録がお済みの方は、[10]へ進んでください。
- 5 [利用者登録説明]画面が表示されるので内容を確認するとともに、[利用規約]についても御理解いただけましたら、[同意する]をクリックしてください。
- 6 [利用者 ID 入力(利用者登録)]画面が表示されるので、[利用者区分]を選択し、[利用者 ID (メールアドレス)]及び[利用者 ID (確認用)]を入力した後、[登録する]をクリックしてください。
- 7 受信した[登録アドレス確認メール]に記載されている URL にアクセスすると、[利用者登録]画面が表示されるので、残りの情報を入力し、[確認へ進む]をクリックしてください。
- 8 内容を確認し、間違いがなければ[登録する]をクリックしてください。

- 9 [手続き申し込みへ]をクリックしてください。
- 10 [利用者 ID]及び[パスワード]を入力し、[ログイン]をクリックしてください。
- 11 [手続き説明]画面が表示されるので内容を確認するとともに、[所有麻薬届様式]をダウンロードし、[同意する]をクリックしてください。
- 12 [申込]画面で必要な項目を入力し、別途作成した[所有麻薬届ファイル(PDF形式)]を添付のうえ、[確認へ進む]をクリックしてください。
- 13 申込内容を確認し[申込む]をクリックすると申込完了画面が表示されます。
- 14 申込みに関する[整理番号]と[パスワード]がメールアドレスに送信されます。
- 15 申込内容等に不備がないことを確認できた場合、[受付完了のお知らせ]がメールで届きます。