

様式第67号（第109条関係）

口座振替申出書

口座振替申出書	新規	変更
---------	----	----

年 月 日

岡山県知事 ・ 県事務所長 殿

年 月 日以降、私に対する岡山県からの支払金は、下記指定預金口座に振り込んでください。  
 なお、今後変更のない限り毎年度引き続きこの内容とします。

太枠線内の事項を記入してください。

		債権者番号 (県事務所記入)					郵便番号						
債権者	住所 (カナ)												
	住所 (漢字)							電話番号	( )	-			
	債権者名 (カナ)												
	債権者名 (漢字)												
預金者 <small>上記債権者と同じ場合は記入不要</small>	住所 (漢字)												
	預金者名 (漢字)												

住所欄…都道府県から記入してください。  
 債権者名欄…法人の場合、「法人名」「債権者役職」「債権者氏名」を記入してください。(預金者名も同様)

太枠線内の事項を記入してください。

指定預金口座	金融機関及び店舗名				金融機関コード*			店舗コード*			預金種別			口座番号						
		銀行・農協 金庫・信組		店									1 普通 2 当座 9 その他							
名義人 (カタカナ)																				

口座番号欄…右詰めで記入し、空欄には「0」を記入してください。  
 名義人欄…左詰めで記入し、濁点又は半濁点は1字として記入してください。

「新規」又は「変更（指定預金口座欄に変更がある場合のみ）」の場合										
指定預金口座を設けている金融機関にて受付確認印を受けた後、岡山県庁出納局会計課へ提出してください。  金融機関受付担当者様 上記「指定預金口座」欄の記載内容に誤りがないか御確認の上、受付印等を押印していただきますようお願いいたします。	<table border="1"> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">受付確認印</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">年</td> <td style="text-align: center;">月</td> <td style="text-align: center;">日</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">金融機関名</td> <td style="text-align: center;">印</td> </tr> </table>	受付確認印			年	月	日	金融機関名		印
受付確認印										
年	月	日								
金融機関名		印								

※通帳等の上記口座情報が確認できるものの写しを添付していただく場合は、上記「受付確認印」は不要です。

※この申出書に記載された指定預金口座に岡山県から入金があった日から1年以上岡山県からの入金がない場合は、記載事項に変更がなくとも改めてこの申出書の提出を依頼することがあります。