

公募型プロポーザル方式による企画提案実施公告

地方自治法（昭和22年法律第67号）第234条第1項の規定による随意契約の方法により契約を締結するため、次のとおり公募型プロポーザル方式による企画提案を募集する。

令和6年4月24日

岡山県知事 伊原木 隆太

1 企画提案に付する事項

- (1) 業務名 令和6年度留学コーディネート事業
- (2) 業務内容 別紙「令和6年度留学コーディネート事業に係る業務委託仕様書」のとおり
- (3) 契約期間 契約締結日から令和7年3月31日まで
- (4) 提案上限額 8,448,000円（消費税及び地方消費税の額を含む。）

2 企画提案に参加できる者の資格

本プロポーザルに参加しようとする事業者は、以下に示す条件をすべて満たしていること。

- (1) 岡山県役務の提供の契約に係る入札参加資格者名簿（以下「入札参加資格者名簿」という。）に登録されているものであること。
- (2) 入札参加資格者名簿の業務種目が「大分類5企画・製作、小分類8その他」であり、格付区分がAであること。
- (3) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4第1項の規定に該当しないこと。
- (4) 岡山県から役務の提供の契約に係る入札参加除外の措置を受けている者でないこと。
- (5) 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づき、更正手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づき再生手続開始の申立てがなされている者（更生手続開始の決定又は再生手続開始の決定を受けている者を除く。）でないこと。
- (6) 暴力団による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に掲げる暴力団又はその構成員のいずれにも該当せず、かつ、これらの利益になる活動をそれと知りながら行う者でないこと。
- (7) 岡山県の求めに応じて速やかに権限のある者を来訪させることが可能な者であること。
- (8) 法人格を有し、本委託業務を円滑に遂行できること。

3 事業委託に関する事務を担当する課の名称

岡山県教育庁高校教育課

〒700-8570 岡山市北区内山下二丁目4番6号

電話：086-226-7583

FAX：086-224-2535

E-mail：koukou@pref.okayama.lg.jp

4 契約条項を示す場所

上記3の場所とする。

5 スケジュール（予定）

項目	日程
実施公告の公表	令和6年4月24日（水）
参加意思確認書の提出期間	令和6年4月24日（水）～5月8日（水）
質問の受付期間	
質問への回答	随時
企画提案書の提出期限	令和6年5月17日（金）
企画提案書の審査・ヒアリング	令和6年5月27日（月）
審査結果の通知	令和6年5月29日（水）頃
業務委託契約の締結	令和6年5月下旬

6 企画提案参加手続等

（1）企画提案説明書、仕様書の配布期間及び場所

①配付期間

令和6年4月24日（水）から令和6年5月8日（水）までの午前9時から午後5時までとする。ただし、閉庁日を除く。

②配付場所

上記3の場所に同じ。また、岡山県教育庁高校教育課のホームページからもダウンロードすることができる。（<https://www.pref.okayama.jp/soshiki/321/>）

（2）参加意思確認書の提出期間、場所及び方法

この企画提案に参加を希望する者は、企画提案参加意思確認書（様式第1号）及び法人に関する調書（様式第4号）を次のとおり提出しなければならない。また、提出した書類等について説明を求められた場合には、それに応じなければならない。

①提出期間

令和6年4月24日（水）から令和6年5月8日（水）までの午前9時から午後5時までとする。ただし、閉庁日を除く。

②提出場所

上記3の場所に同じ。

③ 提出方法

持参、電子メール又は郵送（書留郵便、配達記録郵便その他、これに準じる方法によるものに限る。なお、郵便事故等については、県は一切の責任を負わない。）

(3) 仕様等に対する質問の受付

①受付期間

令和6年4月24日（水）から令和6年5月8日（水）までの午前9時から午後5時までとする。ただし、閉庁日を除く。

②質問方法

仕様書等に対する質問・回答書(様式第2号)により上記3の宛先へ電子メールにより送付すること。なお、送信後に電話にて着信を確認すること。

③回答方法

前項6（1）②の岡山県教育庁高校教育課ホームページに掲載する。ただし、本企画提案に直接関係のないもの、その他回答すること若しくは前記の回答方法が不相当と認められる質問に対しては、回答を行わないか、又は回答方法を変更する場合がある。

④その他

企画提案実施後、仕様等についての不知又は不明を理由として異議を申し立てることはできない。

7 企画提案書の提出

本プロポーザルに参加する者は、次の書類を指定する部数提出しなければならない。

(1) 提出書類

ア 企画提案書【原本1部＋写し5部】

様式は任意とするが、次の事項について記載すること。

- ①留学希望者の掘り起こし・海外留学の周知活動
- ②留学促進フェアの運営協力
- ③留学手続のサポート
- ④海外進学に関する情報提供
- ⑤留学機運醸成に係る資料作成
- ⑥姉妹校提携先の開拓
- ⑦姉妹校提携の締結支援
- ⑧姉妹校との交換留学の支援（長期留学の支援）
- ⑨姉妹校との相互訪問の支援（短期留学の支援）
- ⑩県立高校のオンライン国際交流の支援

イ 見積書（任意書式）【原本1部＋写し5部】

様式は任意とするが、上記事項に係る経費の見積及び内訳を具体的に示すこと。

宛名は「岡山県知事 伊原木 隆太」とする。

(2) 提出期限

令和6年5月17日（金）午後5時必着

(3) 提出先

上記3の場所に同じ

(4) 提出方法

持参又は郵送（書留郵便その他、これに準ずる方法によるものに限る。なお、郵便事故等については、県は一切の責任を負わない。）

8 企画提案書の審査及びヒアリング

(1) 審査

令和6年度留学コーディネーター事業業務委託事業者選定委員会により審査する。

(2) 書類審査・ヒアリングの実施

企画提案書を提出した事業者について、書類審査及び提案に対する質疑や補足説明を受けるため、ヒアリングを行う。

ア 日時

令和6年5月27日（月）（時刻の詳細は別途連絡する。）

イ 場所

岡山県庁（場所の詳細は別途連絡する。）

ウ 留意事項

- ・時間は1提案者あたり30分とする。（企画提案書説明20分以内、質疑応答10分程度）
- ・参加人数は、1提案者あたり5名以内とする。
- ・ヒアリングは非公開とする。

9 審査基準

審査については、内容点及び価格点を合計し、総合的に評価を行い選考するものとする。内容点と価格点の合計点が高い者を上位とする。

なお、見積書の合計金額が提案上限額を超えた場合は、評価の対象外とする。

10 選定結果の通知

選定結果は後日文書により通知する。（結果の発表に際しては、提案内容を公表する場合もある。）なお、選定結果についての異議申立てはできない。

11 失格事項

次のいずれかに該当する場合は、失格とする。

- ・企画提案書に虚偽の記載をした場合
- ・審査の公平性に影響を与える行為があったと認められる場合
- ・上記2の参加資格要件を満たしていないと判明した場合

12 その他

(1) 企画提案書の作成と提出、ヒアリング等に要する費用は、提案者の負担とする。

- (2) 参加者から提出された全ての書類は、本プロポーザルによる業務実施候補者選定以外の目的では使用しない。また、提出書類は返却しない。
- (3) 書類提出後の記載内容の変更は原則として認めない。
- (4) 提出書類等は、情報公開の請求により開示することがある。
- (5) 選定された業者は、契約を締結しようとするときは、暴力団の排除に係る誓約書を提出しなければならない。なお、この誓約書を提出しないときは、当該契約を拒んだものとみなすので留意すること。