

電子申請（岡山県電子申請サービス）による証明書申請の流れ

申請から納付までをオンラインで行うことができます

① 岡山県電子申請サービスによる証明願の提出



② 担当課による申請内容確認



③ 手数料等の支払い



④ 証明書発行

・岡山県電子申請サービスにより証明願の手続きを行ってください。

- ・申請内容の確認が完了次第、担当課が申請の受理を行います。
- ・受理が完了しましたら、岡山県電子申請サービスよりメールでお知らせがあります。

- ・岡山県電子申請サービスの申込内容照会画面から確定後の手数料と郵送料金を確認し、**クレジットカード又はPay-easy（ペイジー）**によりお支払いください。
- ・Pay-easyの支払い方法については、Pay-easyホームページをご覧ください。

- ・納付確認後、証明書発行手続きを行い、郵送にて申請者の住所宛に送付します。（申請先で受取を希望された場合は、発行手続き完了後に電話等で御連絡します。）
- （注）証明書提出先に直接郵送することは出来ません。**