

# 令和4年度上半期「ひとり1改善運動」知事表彰一覧

## 団体表彰 1件

区分	表彰事由
改善	人事課へ提出する時間外報告書とは別に36協定締結職場として毎月作成している時間外報告書について、内容確認等の作業負担が課題となっていたことから、エクセルで集計ファイルを作成することで、毎月1時間半程度を要していた作業時間が30分程度となるなど大幅な負担軽減につなげた。

## 個人表彰 3件

区分	表彰事由
改善	統計調査の集計、公表資料の作成について、使用する基礎データや作成する統計資料が多く、確認も入念に行う必要があり、業務負担が大きかったことから、RPAを導入して作業を自動化することで、作成に要する時間の短縮や集計作業等の誤りの発生を軽減するなどして、業務の効率化を実現した。
改善	複数の担当者が使用する班共有アドレスについて、頻繁に容量超過が起きていたため、送信メールの添付ファイルを保存しない設定として使用容量を低減したほか、全容量のうち誰がどのくらい占めているかを見える化するツールをエクセルで作成し、各個人がメールを整理する意識の醸成を図った。
改善	県のシステムを使った港湾使用料の起案方法では2枚出力されるエクセルシートをマクロ機能で1枚に集約してチェック作業を簡便にしたほか、16項目を手入力で作成していた調定台帳について、マクロ機能で起案を作成するごとに別シートに13項目が追加されるようにして事務負担を大幅に軽減した。

改善・・・職場や仕事の中で自ら取り組んだ改善内容やこれまでの改善事例をブラッシュアップした改善内容

提案・・・職場や仕事の中で気付いた点や研究した成果等を基にした事務改善等に関する意見・提案