

(様式1)

記入例

令和6年〇月〇日

岡山県知事
伊原木 隆太 殿

所在地 〒123-4567
岡山県岡山市北区〇〇101-1
団体等名 特定非営利活動法人〇〇〇〇〇〇
代表者職名 代表理事
氏名 △△ △△△

令和6年度「社会教育関係団体による地域パワーアップ事業」応募申請書

「社会教育関係団体による地域パワーアップ事業」について、次のとおり関係書類を添えて申請します。

| | |
|---|-------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 社会教育関係団体の概要書 | 様式第2号 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 社会教育関係団体の定款・規約等 | |
| <input checked="" type="checkbox"/> 事業計画書 | 様式第3号 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 事業実施計算書 | 様式第4号 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 収支予算書 | 様式第5号 |

※添付されている資料の口にチェック印を付けてください。

※提出書類は、上記の順に並べて添付してください。

※チェックください

○ 本事業の説明動画を視聴し、事業の目的やねらい等を理解しました。 →

委託事業実施に係る経費総額 円

うち県委託額 円

《委託料の概算払い 要・否》 ※いずれかに○を付けてください。

○事務担当者連絡先

担当者氏名

所属

住所

電話

F A X

E - m a i l

(様式2)

社会教育関係団体の概要書

団体等名 (特定非営利活動法人〇〇〇〇〇〇)

※貴団体について、記入してください。

1. 活動目的

次に記入してください。活動目的についてわかるものがあれば、別紙を添付していただいても結構です。

特定非営利活動法人〇〇〇〇〇〇は、19〇〇年の設立以来、子どもの放課後や休日等における体験活動の充実を目指して活動している団体である。
本団体の目的である「・・・・・・」を達成するために、この事業においては、△△の活動を行う。・・・・・・

2. 主な活動歴

次に記入してください。活動報告書を添付していただいても結構です。

| 年月日 | 活 動 内 容 | 実施場所 |
|---------|-----------------------|------------|
| 19〇〇年〇月 | 団体設立 | |
| 20〇〇年△月 | 子どもたちのための〇〇活動 (〇〇人参加) | 岡山市×× |
| 20〇〇年〇月 | 〇〇について考える子どもフォーラム | △△会館 (××市) |

3. 岡山県や地域の教育課題の改善について

本県や地域の教育課題の改善について、貴団体がどう考えられているか、どのようなことができるかなど、次に記入してください。

当団体が活動拠点としている地域では、子どもたちの直接体験の機会が減少しており、また、地域のつながりの希薄化により、子どもたちが地域の多様な人々と関わる機会が減少していることが課題であると考えます。

子どもたちに豊かな体験の場を提供するために、野外活動について豊富な知識や指導力を持っている団体の強みを生かし、野外活動を実施する。地域人材の活用を図り、新しい活動を考え、子どもたちの健全な育成を目指し、魅力的な活動を立案することとした。・・・・・・・・

4. 夢育パートナーズへの登録状況

令和6年度の本事業では、夢育パートナーズへの登録（または令和6年度中の登録）が要件となっております。

既に登録している。

今年度登録予定 → (5) 月頃を予定

(様式3)

事業計画書

1. 事業内容

| |
|--|
| <input type="checkbox"/> 子どもたちの生活習慣や学習習慣の確立に関する活動 |
| <input type="checkbox"/> 不登校（傾向）児童生徒対象の体験活動 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 自然体験、生活体験、社会体験に関する活動 |
| <input type="checkbox"/> 家庭教育支援に関する活動 |
| <input type="checkbox"/> 地域課題の解決に関する活動 |
| <input type="checkbox"/> 地域人材の育成に関する活動 |

※複数選択可

2. 業務の委託期間

委託を受けた日から令和 7年 2月 28日まで

3. 実施組織の構成

(1) 組織の全体構成員

| 氏名 | 所属・役職等 | 備考欄 |
|--------|-----------------------|-----|
| △△ △△△ | 特定非営利活動法人○○○○○○○ 代表理事 | |
| □□ □□ | 特定非営利活動法人○○○○○○○ △△△△ | |
| ○○ △△ | 特定非営利活動法人○○○○○○○ | |
| □□ ○○ | 特定非営利活動法人○○○○○○○ | |
| ×× □□ | 特定非営利活動法人○○○○○○○ | |
| △△△ □□ | 特定非営利活動法人○○○○○○○ | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

(2) 事業推進担当者

| 氏名 | 所属・役職等 | 備考欄 |
|-------|------------------|-----|
| □□ □□ | 特定非営利活動法人○○○○○○○ | |

4. 活動プログラム名

「 地域みんなが先生！～ふるさとで野外活動を楽しもう～ 」

5. 目 標 (ねらい)

※プログラムを通して、参加者に身に付けさせたい力、はぐくみたい姿等
 課題を解決する活動を通して、仲間と協力するために行動したり、他者の気持ちを
 考えて自分の意見を伝えたりする力を育てる。

6. 活動計画

複数回活動する場合は「第1回」「第2回」・・・と記載し、宿泊活動の場合は、
 その一連を一つの活動として「第〇回」としてご下さい。対象者に直接関わる活
 動や研修会について記載してください。(※実行委員会等の記載は不要です)

| 回 | 活動内容・対象・参加者人数・スタッフ人数・会場等 (評価方法) | |
|-----|--|--|
| 第1回 | ★プログラムの効果的な実施に向けて、関係者で活動の目標 や参加者への関わり方について共通理解を図る。 ・活動内容：講師〇〇〇〇氏による講話・ワークショップ ・対象：団体の構成員、地域の関係者、活動に関わる指導者 ・参加人数：〇名 ・会場：〇〇公民館 | ◆野外活動における指導の 留意点や目標を共有し、 子どもたちへの関わり方 について理解している。 (事後アンケート) |
| 第2回 | ★課題を解決する活動を通して、仲間と協力するために行動 したり、他者の気持ちを考えて自分の意見を伝えたりする 力を育てる。 ・活動内容：地域をフィールドとしたウォークラリー ・対象：小学校3年生～6年生の児童 ・参加人数：30名 ・会場：〇〇市△△体験センター | ◆課題を解決する活動を通 して、仲間と協力するた めに行動したり、他者の 気持ちを考えて自分の意 見を伝えたりしている。 (行動観察・記録カー ド・事後アンケート) |
| 第3回 | ★・・・・・・・・ ・・・・・・・・ | ◆・・・・・・・・ (・・・・・・・・) |

7. 事業実施スケジュール ※事業実施終了日(1月24日)までで、計画してください。

| | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | (2月) |
|-------|----|--------|----|----|-----|-----|-----|----|------|
| 実行委員会 | | ○ | | ○ | | | ○ | | |
| 準備 | | ←————→ | | | | | | | |
| 事業実施 | | | | ○ | ○ | | | | |

8. 連携する団体・NPO法人等

※活動プログラム開発や実施にあたり、連携する団体等があれば記入
 ○〇地区コミュニティ協議会
 NPO 法人〇〇〇〇
 △△高校・〇〇大学 (ボランティアの参加)

9. 参加者募集の方法

チラシ

ホームページ

Facebook