

入 札 説 明 書

令和 7 年 4 月 25 日に公告した館内基幹ネットワーク機器の借上に係る一般競争入札については、関係法令に定めるもののほか、この入札説明書によるものとする。

入札に参加する者は下記事項を熟知の上、入札しなければならない。この場合において、当該仕様等について疑義がある場合は、下記 4「調達契約に関する事務を担当する課等の名称」に掲げる者に対して、仕様書等に対する質問・回答書（様式第 4 号）により、下記 2「入札の実施スケジュール」の「仕様書等に対する質問受付期限」まで説明を求めることができる。

なお、入札後に仕様等についての不知又は不明を理由として異議を申し立てることはできない。

1 競争入札に付する事項

(1) 公 告 番 号

岡図総第 18 号

(2) 借上件名及び数量

館内基幹ネットワーク機器 一式

(3) 借上物件の特質等

別添「館内基幹ネットワーク調達仕様書」のとおり

(4) 借 上 期 間

令和 7 年 12 月 1 日から令和 12 年 11 月 30 日まで

（ただし、令和 7 年度以降において、歳出予算の金額に減額又は削除があった場合は、この契約は解除する。）

(5) 借 上 場 所

岡山県立図書館（岡山市北区丸の内二丁目 6 番 30 号）

2 入札の実施スケジュール

項 目	日時及び提出・送付期限	提 出 書 類 (事業者→県へ)	送付書類 (県→事業者へ)
入札参加資格の 申請手続期限	令和 7 年 5 月 22 日（木） 午後 4 時まで	下記 3（1）に係る無資格者の み申請	
仕様書等に対する 質問受付期限	令和 7 年 5 月 22 日（木） 午後 5 時まで	仕様書等に対する質問・回答書 (様式第 4 号)	
入札参加申出書 提出期限	令和 7 年 5 月 22 日（木） 午後 5 時まで	ア 一般競争入札参加申出書 (様式第 1－1 号) (以下はアの添付書類) イ 入札機器の構成及び保守等 内訳書（様式第 1－2 号） ウ 入札機器の性能が確認できる 資料（カタログ等）	

不適合通知	令和 7 年 6 月 3 日（火）		不適合通知
入札・開札の日時	令和 7 年 6 月 5 日（木） 午前11時	入札書（様式第 2 号） （代理人が入札する場合） 委任状（様式第 3 号）	
・ 郵送による 入札の場合の 受領期限	令和 7 年 6 月 4 日（水） 午後 5 時到着分まで	入札書（様式第 2 号） （代理人が入札する場合） 委任状（様式第 3 号）	

3 競争入札参加資格

次の要件のいずれにも該当する者とする。

- (1) 令和 7 年度に県が発注する物品の調達契約であって地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める政令（平成 7 年政令第 372 号）の規定が適用される契約に係る競争入札に参加する者に必要な資格（令和 7 年岡山県告示第 197 号（物品の売買、修理等の調達契約に係る競争入札の参加資格、資格審査の申請手続等。以下「資格告示」という。）に定める資格をいう。）を得ている者で、格付区分が A であるものであること。
- (2) 地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 第 1 項の規定に該当しない者であること。
- (3) この公告の日から落札者が決定するまでの間において、岡山県物品の売買、修理等及び役務の提供の契約に係る入札参加資格審査要領（平成 19 年岡山県告示第 332 号）の規定による入札参加の停止の措置を受けている者でないこと。
- (4) この公告の日から落札者が決定する日までの間において、岡山県物品の売買、修理等及び役務の提供の契約に係る入札参加除外等要領に基づく入札参加除外の措置を受けている者でないこと。
- (5) 岡山県建設工事等暴力団対策会議運営要領に基づく指名除外の措置を受けている者でないこと。
- (6) 民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）に基づく再生手続開始の申立てがなされている者又は会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）に基づく更生手続開始の申立てがなされている者（再生手続開始の決定又は更生手続開始の決定を受けている者を除く。）でないこと。

4 調達契約に関する事務を担当する課等の名称

岡山県立図書館 総務・メディア課

〒700-0823 岡山市北区丸の内二丁目 6 番30号

電話 (086) 224-1286

F A X (086) 224-1208

電子メールアドレス libnet@libnet.pref.okayama.jp

5 契約条項を示す場所

上記4「調達契約に関する事務を担当する課等の名称」の場所とする。

6 契約書作成の要否

要（参考添付①により作成）

7 一般競争入札参加申出書の提出

- (1) この一般競争入札に参加を希望する者は、次の必要書類を提出しなければならない。

ア 一般競争入札参加申出書（様式第1－1号）

《以下はアの添付書類》

イ 入札機器の構成及び保守等内訳書（様式第1－2号）

ウ 入札機器の性能が確認できる資料（カタログ等）

- (2) (1)に記載する書類の提出場所は、上記4「調達契約に関する事務を担当する課等の名称」の場所とする。

- (3) (1)に記載する書類の提出期限は、上記2「入札の実施スケジュール」の「入札参加申出書提出期限」のとおり

- (4) 入札者は、契約担当者から提出した書類等に関し説明を求められた場合には、それに応じなければならない。

- (5) 入札に参加できる者は、提出された書類の事前審査に合格した者に限る。

ただし、仕様上の審査が必要となる場合には、開札後、落札決定を保留し、審査を行う。

事前審査の結果は、不適合の場合のみ、上記2「入札の実施スケジュール」の「不適合通知送付期限」までに通知する。

8 入札・開札

入札に参加する者は、入札書（様式第2号）を日時厳守の上、下記のとおり提出しなければならない。

- (1) 入札書の記載方法

ア 入札金額は、全ての借上物件の本体価格のほか、輸送費及び仕様書に記載する運用、保守作業等に要する借上期間中の一切の諸経費を含めた額とし、1月当たりの単価（本件借上げに係る物品を5年間借り受けるものとして算定したリース料総額の60分の1に相当する額）を記載すること。なお、落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

イ 代理人が入札する場合は、委任状（様式第3号）を提出しなければならない。

また、入札書には代表者の職氏名及び名称若しくは商号、並びに当該代理人の氏名等を記入して、受任印を押印（外国人の署名を含む。以下同じ。）しなければならない。

ウ 入札者は、入札書の記載事項を訂正する場合は、訂正部分について押印をしなければならない。

なお、入札金額の訂正は認めない。

(2) 郵送による入札

郵送による入札を認める。ただし、書留郵便その他これに準じる方法に限る。なお、電話、電報、FAX、電子メールその他の方法による入札は認めない。

ア 受領期限

上記2「入札の実施スケジュール」の「入札・開札の日時」中、「郵送による入札の場合の受領期限」のとおり

イ 送付先

岡山県立図書館 総務・メディア課

〒700-0823 岡山市北区丸の内二丁目6番30号

電話 (086) 224-1286

ウ 郵送方法

入札書を送付する場合は二重封筒とし、入札書の中封筒に入れて密封のうえ、当該中封筒の封皮に氏名（法人の場合はその名称又は商号）を記入するとともに「令和7年6月5日開札、『館内基幹ネットワーク機器借上』の入札書在中」と朱書きする。

また、委任状を提出する場合は当該委任状の中封筒とあわせて封入し、外封筒の封皮にも「令和7年6月5日開札、『館内基幹ネットワーク機器借上』の入札書在中」と朱書きしなければならない。

(3) 入札・開札の日時及び場所

ア 日時

上記2「入札の実施スケジュール」の「入札・開札の日時」のとおり

イ 場所

岡山県立図書館 3階 図書館情報室

〒700-0823 岡山市北区丸の内二丁目6番30号

電話 (086) 224-1286

なお、上記の日時に遅れた者は、入札への参加を認めない。

(4) その他

ア 入札者は、その提出した入札書の引換え、変更又は取消しをすることができない。

イ 契約担当者は、入札者が相連合し、又は不穩の挙動をする等の場合で競争入札を公正に執行することができない状態にあると認めたときは、入札を延期し、又はこれを中止することがある。

ウ 一般競争入札参加申出書（様式第1-1号）を提出した者が入札の参加を辞退する場合は、上記2「入札の実施スケジュール」の「入札・開札の日時」までに、辞退届けを提出すること。

9 入札保証金

岡山県財務規則（昭和61年岡山県規則第8号）第131条及び第133条の規定による。

10 入札の無効

次の入札は無効とする。

(1) 上記3「入札に参加する者に必要な資格」に示した資格のない者のした入札

(2) 入札者に要求される事項を満たしていない者のした入札

- (3) この一般競争入札に関する入札公告及び入札説明書に示した諸条件に違反した者のした入札
- (4) その他岡山県財務規則第 140 条の各号に掲げる入札

11 落札者の決定方法

- (1) 岡山県財務規則第 137 条第 1 項の規定により決定された予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって有効な入札を行った者を落札候補者とする。
- (2) 落札候補者がいない場合にはその場で再度入札を行うが、郵便等による入札があった場合は、別途再入札の日時等を定めるものとする。
- (3) 落札候補者となるべき同価の入札をした者が 2 人以上あるときは、直ちに当該入札者にくじを引かせ、落札候補者を決定するものとする。この場合において、当該入札の開札に立ち会わない者又はくじを引かない者があるときは、これに代えて入札事務に関係のない職員にくじを引かせ落札候補者を決定するものとする。
- (4) 落札候補者が決定した後、落札決定を保留する。
- (5) 落札決定は、落札候補者の提出した申出書等の内容が入札参加資格要件及び入札に関する条件に適合していることを審査した後に行う。
なお、審査に 1 週間程度を要する場合もある。
- (6) 入札者及び落札者の名称並びに入札金額を公表する。

12 契約保証金

岡山県財務規則第 153 条及び第 155 条の規定による。

13 その他遵守すべき事項

- (1) 本公告に示した物品を確実に納入し、当該物品の納入後、保守、点検、修理その他のアフターサービスを納入先の求めに応じて速やかに提供すること。
- (2) 落札者は、契約を締結しようとするときは、暴力団の排除に係る誓約書（参考添付②）を提出しなければならない。なお、この誓約書を提出しないときは、当該契約の締結を拒んだものとみなすので留意すること。
- (3) 本件借上に係る契約期間は 5 年間とし、契約期間終了後は無償譲渡とする。